

به نام خدا

(فرم شماره ۲)



شماره نامه:

تاریخ:

طرح‌نامه‌ی پژوهشی

ویژه‌ی پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد، دکتری و طرح‌های پژوهشی آزاد

(لطفا نایب شود)

نام و نام خانوادگی:	شماره تماس:
پست الکترونیکی:	شماره کد ملی:
آدرس:	دانشجو:
<input type="checkbox"/> دکتری	<input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد
<input type="checkbox"/> پژوهشگر وابسته به موسسه‌ی پژوهشی	<input type="checkbox"/> پژوهشگر آزاد
<input type="checkbox"/> پژوهشگر وابسته به موسسه آموزشی	دانشگاه:
موسسه:	دانشکده/ گروه:
رشته‌ی تحصیلی:	سوابق تحصیلی:
سوابق پژوهشی و آموزشی: (لطفا در این قسمت خلاصه‌ای از سوابق پژوهشی مرتبط با عنوان طرح پژوهشی خود را به ترتیب سال ذکر کنید)	
یادآوری: - انتشارات بر اساس نمونه صفحه ۳ نوشته شود.	
- در صورت انجام مطالعات موزه‌ای: سال انجام، نام طرح، نام موزه، و نام شهر ذکر شود	
- در صورت انجام کاوش و بررسی: سال انجام، نام محوطه و شهر، نام سرپرست کاوش یا بررسی ذکر شود	
توجه: لطفا برای تایپ کردن فرم، از فونت فارسی B Nazanin سایز ۱۰ و فونت انگلیسی Times New Roman سایز ۹ (بصورت غیر Bold) استفاده شود	

• برای کسب اطلاعات بیشتر و هماهنگی‌های لازم لطفا با گروه پژوهش موزه ملی ایران تماس بگیرید: شماره تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۰۷۱۵۲

عنوان طرح پژوهشی: (فارسی و انگلیسی):

سوالات و اهداف طرح پژوهشی:

پیشینه‌ی علمی موضوع (همراه با کتاب‌شناسی، لطفا مطابق با نمونه زیر ذکر شود):

نمونه کتاب‌شناسی

کتاب:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده

سال عنوان کتاب، ذکر نام شهری که در آن کتاب چاپ شده: نام سازمان یا ارگانی که کتاب را به چاپ رسانده.

مقاله:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده

سال "عنوان مقاله"، نام مجله، نام شهری که مجله در آن به چاپ رسیده: نام سازمان یا ارگانی که کتاب را به چاپ رسانده، سال چاپ، شماره چاپ

روش اجرایی طرح پژوهشی: (در صورتی که گزینه مطالعات آزمایشگاهی را انتخاب کردید روش کار خود را توضیح دهید)

مستندنگاری مطالعات آزمایشگاهی حفاظت و مرمت کتابخانه‌ای پرسشنامه سایر (توضیح):

شرح خدمات مورد نیاز: (در صورتی که گزینه مطالعات آزمایشگاهی را انتخاب کردید روش کار خود را توضیح دهید)

دسترسی به مواد فرهنگی همراه با فضای کار مناسب استفاده از منابع تصویری بخش عکاسی موزه

استفاده از منابع کتابخانه طراحی عکاسی نمونه برداری

مطالعات آزمایشگاهی

سایر (توضیح):

اسامی همکاران طرح: (در صورت ارتباط با پایان نامه لطفا نام استاد راهنما و مشاور ذکر شود)

زمان بندی طرح (مدت زمان انجام طرح بر اساس روش اجرایی پیش بینی شده):

زمان بندی کلی: تعداد روز یا ماه تاریخ شروع تاریخ پایان

زمان بندی به تفکیک:

- گردآوری مطالب: تاریخ شروع
 - مستندنگاری (طراحی، عکاسی و): تاریخ شروع
 - جمع بندی: تاریخ شروع
- تاریخ پایان
تاریخ پایان
تاریخ پایان

در صورتی که طرح شما در قالب پایان نامه دانشجویی است لطفا موارد زیر را تکمیل کنید:

تاریخ شروع: تاریخ دفاع: تاریخ تحویل:

تعهدات پژوهشگر / دانشجو:

- متعهد می‌شوم کلیه مستندات حاصل از این پژوهش (عکس، اسلاید، طرح و فرم، یادداشت و...) را پس از پایان مطالعات و پیش از ترک موزه به گروه پژوهشی تحویل داده و دو نسخه نهایی از پروژه یا پایان نامه خود را همراه با چکیده فارسی و انگلیسی (حدود ۵۰۰ واژه) حداکثر شش ماه پس از پایان مطالعه در موزه در اختیار گروه پژوهش قرار دهم.
- متعهد می‌شوم از نام موزه ملی ایران در عنوان پژوهش استفاده نمایم.
- متعهد می‌شوم در تمام کتب و مقالات تألیفی حاصل از این پروژه نام موزه ملی ایران را به عنوان پشتیبان درج نمایم.
- متعهد می‌شوم در صورت چاپ هر کدام از عکس‌های مربوط به پروژه، نام موزه ملی ایران را به عنوان مأخذ در زیر تصاویر ذکر نمایم.
- متعهد می‌شوم پژوهش انجام شده و کلیه مستندات مرتبط و عکس‌های گرفته شده را به شخص دیگری واگذار نکنم.
- متعهد می‌شوم کلیه مقررات موزه ملی ایران را به هنگام انجام موضوع قرارداد رعایت نمایم.

جهت پیشگیری از بروز اشکالات احتمالی و افزایش ضریب ایمنی و حفاظتی مخازن موزه ملی ایران، پژوهشگر یا همکاران وی که در اتاق پژوهش مخازن کار طراحی و عکسبرداری را انجام می‌دهند حق تکثیر، توزیع و نمایش تصاویر را بدون اجازه کتبی موزه ندارند و صرفاً در موضوعی که از سوی موزه به آنها مجوز داده شده می‌توانند تصاویر را منتشر کنند.

توجه: موزه هیچ گونه تعهد مالی در خصوص طرح‌های پژوهشی انجام شده ندارد.

امضاء و تاریخ:

توجه:

چنانچه طرح پژوهشی در قالب پایان نامه بوده و موضوع آن مربوط به اشیا و یا مجموعه ای از موزه ملی است ابتدا عنوان طرح باید از طرف موزه ملی تایید شود و بعد به تصویب دانشگاه برسد.

تأیید صلاحیت دانشجو از طرف دانشگاه: (در صورتی که طرح پژوهشی در قالب پایان نامه می‌باشد این قسمت تکمیل شود)

مدیر گروه:

تأیید استاد راهنما:

معاون پژوهشی دانشکده:

مهر و امضا:

داوری طرح پژوهشی

نظر مسئول بخش:

نیاز به اصلاح

موافق

مخالف

ملاحظات:

امضاء و تاریخ

نظر بخش مرمت:

نیاز به اصلاح

موافق

مخالف

ملاحظات:

امضاء و تاریخ

نظر معاون فرهنگی:

نیاز به اصلاح

موافق

مخالف

ملاحظات:

امضاء و تاریخ

نظر گروه پژوهش:

نیاز به اصلاح

موافق

مخالف

ملاحظات:

امضاء و تاریخ

نظر مدیر موزه ملی ایران

نیاز به اصلاح

موافق

مخالف

ملاحظات:

امضاء و تاریخ